



C i t t à d i C a s a l e M o n f e r r a t o

**GARA AD EVIDENZA PUBBLICA
PER LA FORNITURA DI UN SISTEMA DI VIDEOSORVEGLIANZA PER IL
TERRITORIO DEL COMUNE DI CASALE MONFERRATO**

CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

NORME GENERALI

Indice

1	OGGETTO DELL'APPALTO.....	4
2	PROCEDURA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE	4
3	IMPORTO DELL'APPALTO.....	4
4	DURATA DELL'APPALTO.....	4
5	MODALITA' DI FATTURAZIONE E PAGAMENTI.....	5
6	REQUISITI DI PARTECIPAZIONE.....	5
7	MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE	6
7.1	OFFERTA TECNICA.....	6
7.1.1	<i>Raggruppamento temporaneo di imprese, consorzio ordinario o g.e.i.e.....</i>	<i>8</i>
7.2	OFFERTA ECONOMICA	8
7.2.1	<i>R.t.i., consorzi o g.e.i.e. non ancora costituiti.....</i>	<i>8</i>
8	CRITERI DI AGGIUDICAZIONE.....	9
8.1	VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA.....	9
8.2	VALUTAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICA.....	11
9	OFFERTE ANOMALE.....	12
10	ASSICURAZIONE	13
11	PERSONALE IMPIEGATO NELL'APPALTO	13
12	TRATTAMENTO DEL PERSONALE DELL'APPALTATORE	
	14	
13	SUBAPPALTO.....	14
14	PROPRIETA' APPARATI.....	15
15	DIRETTORE DELL'ESECUZIONE DEL CONTRATTO	15
16	REFERENTE DELL'APPALTATORE PER IL CONTRATTO	
	15	
17	COMUNICAZIONI.....	16
18	OBBLIGHI E RESPONSABILITA' DELL'APPALTATORE....	16
19	RECESSO DELL'AMMINISTRAZIONE	16
20	DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO	17

21	RISOLUZIONE DEL CONTRATTO	17
22	CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA.....	17
23	FORO COMPETENTE	18
24	SPESE.....	18
25	RINVIO	19

1 OGGETTO DELL'APPALTO

Il Comune di Casale Monferrato, nel seguito definito "Amministrazione", intende bandire la presente gara d'appalto per la fornitura, installazione e manutenzione di un sistema di videosorveglianza distribuito sul territorio comunale, nell'ambito di un progetto comunale finalizzato a:

→ Tutelare la sicurezza urbana;

→ Tutelare il patrimonio comunale sulle aree verdi (aree gioco).

È intenzione dell'Amministrazione scegliere, mediante la presente gara d'appalto, come meglio indicato nel Capitolato Speciale d'Appalto - Norme tecniche, un unico contraente con caratteristiche e capacità tali da garantire un servizio ottimale relativamente alle varie componenti oggetto di gara.

2 PROCEDURA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

La gara si svolgerà mediante procedura aperta e sarà aggiudicata secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'art. 83 del D.Lgs. 12.04.2006 n° 163 s.m.i.

3 IMPORTO DELL'APPALTO

L'importo complessivo dell'appalto a base di gara, secondo quanto specificato nelle Norme Tecniche, è di €. 130.000,00 (euro centotrentamila), I.V.A. esclusa, di cui €. 106.000,00 (euro centoseimila) per la fornitura dei sistemi di videosorveglianza, ed €. 24.000,00 (euro ventiquattromila) per i canoni di gestione e manutenzione del sistema di videosorveglianza, più €. 3.000,00 (euro tremila), per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso, I.V.A. esclusa.

Il corrispettivo contrattuale sarà quello risultante dall'offerta aggiudicata e dovrà considerarsi forfetario e onnicomprensivo di tutti gli oneri necessari per tutte le attività, forniture e servizi che l'appaltatore dovrà porre in essere per la perfetta e completa esecuzione dell'appalto secondo la formula chiavi in mano.

4 DURATA DELL'APPALTO

Il contratto, per quanto riguarda il servizio di gestione e manutenzione, avrà durata di 2 anni decorrenti dalla stipula dello stesso.

L'Appaltatore è tenuto, in ogni ipotesi di cessazione del rapporto contrattuale, anche anticipata, ad assicurare tutte le attività opportune e necessarie per consentire all'Amministrazione ovvero ai terzi

aventi causa o indicati dalla medesima, di subentrare nell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto attuando anche eventuali modifiche operative, indicate dall'Amministrazione.

5 MODALITA' DI FATTURAZIONE E PAGAMENTI

Il pagamento del corrispettivo avverrà con le seguenti modalità:

- a) Relativamente al pagamento della fornitura e installazione del sistema di videosorveglianza (comprensivo degli oneri di sicurezza):
 - i) Emissione della prima fattura, dell'ammontare del 30% del corrispettivo previsto, dopo 60 giorni solari continuativi dalla stipula del contratto;
 - ii) Emissione della seconda fattura dell'ammontare del 30% del corrispettivo previsto, dopo 90 giorni solari continuativi dalla firma del contratto, ad avvenuto completamento ed attivazione del sistema di videosorveglianza;
 - iii) Emissione della terza fattura dell'ammontare del 40% del corrispettivo previsto, ad avvenuto collaudo della fornitura.
- b) Relativamente al canone per il servizio di gestione e manutenzione del sistema di videosorveglianza, il pagamento sarà effettuato annualmente e per i successivi 2 (due) anni dalla stipula del Contratto. A conclusione dello stesso l'Appaltatore è tenuto a consegnare la mappa del cablaggio effettuato, specificando i percorsi stabiliti e l'eventuale utilizzo di dorsali e/o centri stella per il collegamento con la Control Room.
- c) Si procederà al pagamento delle fatture entro 90 gg. dalla data di presentazione, significando che eventuali interessi saranno riconosciuti al saggio di interesse legale di cui all'art. 1284 c.c..

6 REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Il concorrente deve essere in possesso dei seguenti requisiti economico-finanziari e tecnici, che dovranno essere oggetto di specifica dichiarazione:

- a) Capacità economica e finanziaria:
 - i) Aver conseguito negli ultimi tre esercizi finanziari, anni 2006–2007–2008, un fatturato globale annuo almeno pari a €. 1.500.000,00 (euro unmilione cinquecentomila) I.V.A. esclusa, di cui almeno €.500.000,00 (euro cinquecentomila) I.V.A. esclusa, nel triennio per servizi relativi al settore oggetto dell'appalto.
In caso di RTI o Consorzio il fatturato indicato deve essere posseduto cumulativamente tra le imprese raggruppate o raggruppande;
- b) Capacità tecnica:

- i) Essere in possesso di certificazione di sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9001 - 2000 (Vision 2000), relativa ad attività inerenti all'oggetto dell'appalto e rilasciata da organismi accreditati. La certificazione deve essere posseduto, a pena di esclusione dalla gara, almeno dalla società capofila tra le imprese raggruppate o raggruppande;
- ii) Fornire l'elenco dei principali servizi relativi all'oggetto dell'appalto eseguiti negli ultimi tre esercizi finanziari, anni 2006–2007–2008, fino a concorrenza dell'importo di cui alla lettera a), comma ii) del presente articolo, con l'indicazione dell'importo, della durata e del destinatario (deve essere posseduto cumulativamente tra le imprese raggruppate o raggruppande in caso di RTI o Consorzio);
- iii) Essere abilitato ad operare come installatore, ai sensi della Legge 5 marzo 1990 n. 46 "norme per la sicurezza degli impianti" (l'abilitazione deve essere posseduta da almeno una tra le imprese raggruppate o raggruppande in caso di RTI o Consorzio).

7 MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

7.1 OFFERTA TECNICA

L'offerta tecnica, a pena di esclusione dalla gara, deve essere redatta in conformità allo schema di seguito riportato.

Componente	Elemento	Specifica	Riferimento Capitolato tecnico
a)	Sistema di videosorveglianza		
	i)	Specifiche tecniche del sistema di ripresa:	
		– IP Camere di tipo DOME	4.1.2.
		– IP Camere di tipo fisso	4.1.2.
		– Gruppi di continuità previsti per i gruppi di ripresa	4.1.3.
	ii)	Allestimento della Control Room:	
		– Sistemi HW forniti per la visualizzazione e gestione	4.2.
		– Sistema di registrazione ed archiviazione dei flussi video	4.2.
		– Sistema di gestione dei flussi video e degli allarmi	4.2.1.
		– Sistema di video analisi	4.2.2.
		– Gestione della sicurezza e sistema di autenticazione utenti	4.2.3.
	iii)	Rete di raccolta dei flussi video:	

– Performance della soluzione	4.3. – 5.3.
– Affidabilità della soluzione	4.3. – 5.3.
iv) Modalità di installazione dei sistemi di ripresa	5.2.
v) Servizio di manutenzione del sistema di videosorveglianza:	
– Servizio di ricezione e gestione delle chiamate	5.4.1. – 6.1.
– Procedure per garantire la manutenzione preventiva, connettiva ed evolutiva	5.4.2.
– Tempistiche migliorative nella manutenzione	6.2.
vi) Addestramento e piano di formazione	4.5. – 5.4.3.

b) Piano di implementazione

– Fornitura ed installazione delle IP Camere (tempistiche migliorative)	5.1.
– Completamento ed attivazione del sistema di videosorveglianza (tempistiche migliorative)	5.1.

L'offerta tecnica dovrà sviluppare ciascuno degli argomenti indicati nello schema, evidenziando analiticamente tutti gli elementi oggetto di valutazione così come esposti nella griglia di cui al successivo Art. 8.1. – Valutazione dell'offerta tecnica, del presente Capitolato.

Il predetto schema è da intendersi come traccia per la stesura dell'offerta onde è facoltà dell'offerente completare con ulteriori informazioni l'offerta medesima per rappresentare in modo compiuto, chiaro ed esplicativo le soluzioni proposte.

In ogni caso, a pena di esclusione, l'offerta tecnica deve rispettare le prescrizioni, i vincoli e le condizioni minime fissate nelle Norme tecniche.

A pena di esclusione dalla gara, l'offerta tecnica:

- Non deve contenere alcuna indicazione (diretta o indiretta) di natura economica;
- Deve essere redatta in lingua italiana ed in unico documento rilegato, composto di non oltre 40 pagine numerate, in formato A4, (carattere arial 11, interlinea singola);
- Deve essere siglata in ogni pagina e sottoscritta in calce con firma leggibile e per esteso dal rappresentante legale del concorrente, o da un suo procuratore, allegando in tal caso la relativa procura, in originale o copia autentica.

Si precisa che non saranno prese in considerazione eventuali e ulteriori schede tecniche o qualsiasi altro documento fornito a corredo della relazione tecnica.

La documentazione deve essere fornita in formato cartaceo e su supporto informatico (CD Rom in formato *.pdf). In caso di discordanza fra offerta in formato elettronico ed offerta in formato cartaceo, prevarrà quest'ultima.

7.1.1 RAGGRUPPAMENTO TEMPORANEO DI IMPRESE, CONSORZIO ORDINARIO O G.E.I.E.

In caso di raggruppamento temporaneo di imprese, di consorzio ordinario o di g.e.i.e. non ancora costituiti, di cui all'art. 34, 1° comma, lettere d), e), f) del D.lg.s n. 163/2006 s.m.i., l'offerta, a pena di esclusione, deve essere unica e siglata e sottoscritta, con le modalità sopra indicate, da ciascuna delle imprese che si sono impegnate a costituire il raggruppamento, il consorzio o il g.e.i.e..

In caso di raggruppamento temporaneo di imprese, di consorzio ordinario o di g.e.i.e., già costituiti, l'offerta, a pena di esclusione, deve essere unica e siglata e sottoscritta dalla sola impresa mandataria, dal consorzio, dal g.e.i.e..

7.2 OFFERTA ECONOMICA

L'offerta economica presentata dall'Impresa dovrà contenere, a pena di esclusione dalla gara, l'indicazione dell'importo, al netto dell'I.V.A., delle seguenti voci di costo:

- a) Fornitura e installazione del sistema di videosorveglianza;
- b) Canone annuale relativo al servizio di gestione e manutenzione del sistema di videosorveglianza

A tal fine, i partecipanti dovranno compilare la seguente tabella:

Voce di costo	Descrizione	Importo a base di gara (€)	Sconto offerto (%)	Importo offerto (€)
C _a	Fornitura e installazione del sistema di videosorveglianza	106.000,00		
C _b	Canone annuale relativo al servizio di gestione e manutenzione del sistema di videosorveglianza	12.000,00		

7.2.1 R.T.I., CONSORZI O G.E.I.E. NON ANCORA COSTITUITI

Nel caso previsto al presente articolo, l'offerta deve contenere altresì l'impegno che, in caso di aggiudicazione, le stesse imprese costituiranno il consorzio o il GEIE, ovvero, nell'ipotesi in cui intendano costituire un raggruppamento temporaneo, conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di esse, espressamente indicata e qualificata come mandataria, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti.

Si precisa che nell'offerta economica presentata sono compresi e compensati tutti gli oneri necessari per tutte le attività, forniture e servizi che l'appaltatore dovrà porre in essere per la perfetta e completa esecuzione dell'appalto secondo la formula chiavi in mano. L'offerta, pertanto, si intende fissata dal concorrente in base a calcoli di propria assoluta convenienza per cui il medesimo ne assume tutti i rischi.

Nessun rimborso spetterà ai concorrenti per eventuali spese di partecipazione alla presente gara.

L'offerta deve essere unica.

Non saranno ammesse offerte plurime, indeterminate, parziali, alternative o condizionate, alla pari o in aumento rispetto alla base d'asta, pena l'esclusione dalla gara.

A pena di esclusione, qualsiasi elemento concernente la parte economica dell'offerta dovrà essere contenuto nella busta C – Offerta economica.

Nel caso di discordanze tra compenso richiesto e ribasso offerto o tra quanto espresso in cifre e quanto espresso in lettere è considerata valida la sola offerta più vantaggiosa per l'Amministrazione. Si precisa che eventuali correzioni dovranno essere espressamente e specificamente confermate e sottoscritte, a pena di esclusione.

Il periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta è di 180 giorni dalla scadenza fissata per la ricezione delle offerte. L'Amministrazione, invece, sarà obbligata solo dalla data di stipula del contratto.

8 CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto sarà aggiudicato secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'art. 83 del D.lgs. n. 163/2006 s.m.i.

In particolare, per ciascun concorrente ammesso saranno valutate sia l'offerta tecnica sia l'offerta economica dallo stesso presentate, con l'attribuzione di un punteggio complessivo sino ad un massimo di 100 punti, così ripartiti:

- a) Offerta tecnica: max 50/100 punti
- b) Offerta economica: max 50/100 punti.

Il punteggio totale dell'offerta sarà costituito dalla somma del punteggio economico e di quello tecnico ottenuto:

$$\mathbf{P\ offerta = P\ valutazione\ tecnica + P\ valutazione\ economica}$$

8.1 VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA.

La valutazione della soluzione tecnica, sarà effettuata sulla base della relazione tecnica presentata da ciascun concorrente e redatta secondo le indicazioni di cui all'art. 7.1. – Offerta tecnica, del presente Capitolato.

La Commissione esaminerà le relazioni presentate dai concorrenti, procedendo alla valutazione di ciascuna componente costituente la relazione tecnica stessa, e assegnando un punteggio, nell'ambito della componente in esame.

Lo schema dei punteggi è applicato secondo quanto indicato nella seguente tabella:

Componente	Elemento	Specifica	Riferimento Capitolato tecnico	Voce	Punteggio Max
a) Sistema di videosorveglianza					
	i)	Specifiche tecniche del sistema di ripresa:			
		– IP Camere di tipo DOME	4.1.2.	V _a	4
		– IP Camere di tipo fisso	4.1.2.	V _b	4
		– Gruppi di continuità previsti per i gruppi di ripresa	4.1.3.	V _c	1
	ii)	Allestimento della Control Room:			
		– Sistemi HW forniti per la visualizzazione e gestione	4.2.	V _d	1
		– Sistema di registrazione ed archiviazione dei flussi video	4.2.	V _e	1
		– Sistema di gestione dei flussi video e degli allarmi	4.2.1.	V _f	4
		– Sistema di video analisi	4.2.2.	V _g	4
		– Gestione della sicurezza e sistema di autenticazione utenti	4.2.3.	V _h	3
	iii)	Rete di raccolta dei flussi video:			
		– Performance della soluzione	4.3. – 5.3.	V _i	5
		– Affidabilità della soluzione	4.3. – 5.3.	V _j	5
	iv)	Modalità di installazione dei sistemi di ripresa	5.2.	V _k	3
	v)	Servizio di manutenzione del sistema di videosorveglianza:			
		– Servizio di ricezione e gestione delle chiamate	5.4.1. – 6.1.	V _l	1
		– Procedure per garantire la manutenzione preventiva, connettiva ed evolutiva	5.4.2.	V _m	1
		– Tempistiche migliorative nella manutenzione (intervento)	6.2.	V _n	3
		– Tempistiche migliorative nella manutenzione (ripristino)	6.2.	V _o	3
	vi)	Addestramento e piano di formazione	4.5. – 5.4.3.	V _p	1
b) Piano di implementazione (tempistiche migliorative)					
		– Fornitura ed installazione delle IP Camere	5.1.	V _q	3
		– Completamento ed attivazione del sistema di videosorveglianza	5.1.	V _r	3

Per quanto riguarda le varie voci, il punteggio sarà assegnato mediante l'applicazione delle seguenti formule:

a) Per le Voci V_n; V_o; V_q; V_r;

$$V_{..} = \frac{(\text{Tempistica richiesta} - \text{Tempistica proposta})}{(\text{Tempistica richiesta} - \text{Tempistica minima offerta}) * \text{punti previsti}}$$

b) Per le rimanenti Voci l'assegnazione del punteggio avverrà secondo il metodo del c.d. "giudizio assoluto con correttivo". In base a tale metodo, la Commissione procederà, per ciascuna Impresa partecipante, alla valutazione di ciascuna componente, assegnando un "voto" o "giudizio di merito", nell'ambito di quelli previsti per la componente in esame, secondo quanto indicato nella tabella sopra riportata.

Sarà quindi applicata la seguente formula:

$$V_{xxi \text{ corretto}} = \frac{\text{Punteggio max} * V_{xxi}}{V_{xx \text{ max}}}$$

dove:

- V_{xxi} = voto assegnato alla componente xx per l'impresa i;
- $V_{xxi \text{ corretto}} = V_{xxi \text{ cor}}$ = punteggio attribuito alla componente xx dell'impresa i a seguito dell'applicazione del criterio di correzione;
- Punteggio max = voto massimo assegnabile per la componente in esame, secondo quanto indicato nella tabella sopra riportata;
- $V_{xx \text{ max}}$ = voto massimo assegnato per la componente xx a seguito della valutazione delle offerte.

Tale formula permette di introdurre, a ciascun voto assegnato, un correttivo finalizzato ad assegnare l'intero punteggio tecnico previsto per ogni singola componente: per ogni singola componente valutata, e per ogni impresa, l'attribuzione del punteggio avviene rapportando il voto migliore al massimo punteggio, e calcolando tutti gli altri punteggi in modo proporzionale.

c) La valutazione tecnica complessiva sarà costituita dalla somma dei punteggi ottenuti per ciascuna componente:

$$P_{\text{Valutazione tecnica}} = \frac{V_{a-\text{cor}} + V_{b-\text{cor}} + V_{c-\text{cor}} + V_{d-\text{cor}} + V_{e-\text{cor}} + V_{f-\text{cor}} + V_{g-\text{cor}} + V_{h-\text{cor}} + V_{i-\text{cor}} + V_{j-\text{cor}} + V_{k-\text{cor}} + V_{l-\text{cor}} + V_{m-\text{cor}} + V_n + V_o + V_{p-\text{cor}} + V_q + V_r}{V_{j-\text{cor}} + V_{k-\text{cor}} + V_{l-\text{cor}} + V_{m-\text{cor}} + V_n + V_o + V_{p-\text{cor}} + V_q + V_r}$$

8.2 VALUTAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICA

La valutazione dell'offerta economica presentata da ciascun concorrente è svolta dalla Commissione giudicatrice.

Ai fini della valutazione economica, ed in riferimento al modello di offerta economica indicato all'art. 7.2. – Offerta economica, del presente Capitolato, sarà valutata la seguente voce di costo:

Voce di costo	Oggetto di valutazione	Punteggio Max
C _a	Fornitura e installazione del sistema di videosorveglianza	40
C _b	Canone annuale relativo al servizio di gestione e manutenzione del sistema di videosorveglianza	10

In particolare, per le voci di costo sopra definite, il punteggio assegnato sarà determinato dalle seguenti formule:

$$P_{Ca} = (C_a \text{ min} / C_a \text{ offerta}) * 40$$

$$P_{Cb} = (C_b \text{ min} / C_b \text{ offerta}) * 10$$

Dove:

- P_{Cx} = punteggio economico assegnato per la voce di costo Cx ;
- Cx_{min} = minimo importo per la voce di costo Cx tra quelli proposti dalle imprese partecipanti;
- Cx_{offerta} = importo per la voce di costo x dell'offerta considerata.

Il punteggio economico totale assegnato sarà calcolato secondo la seguente formula:

$$P_{\text{Valutazione economica}} = P_{Ca} + P_{Cb}$$

Non sono ammesse, in alcun caso, offerte con voci di costo pari a zero o in ogni caso non determinabili.

9 OFFERTE ANOMALE

Ai sensi dell'art. 86 D.Lgs. 163/06 s.m.i, saranno considerate anormalmente basse, le offerte in relazione alle quali sia i punti riferiti al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione siano pari o superiore ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti.

In ogni caso, l'Amministrazione potrà valutare la congruità di ogni altra offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.

Nell'ipotesi in cui l'offerta suscettibile di aggiudicazione provvisoria appaia anormalmente bassa, l'Amministrazione richiederà al concorrente interessato ulteriore documentazione o chiarimenti, che dovranno pervenire entro il termine perentorio fissato nella richiesta.

Il procedimento di verifica e di eventuale esclusione dell'offerta anormalmente bassa è disciplinato dall'art. 88 D.lgs. 163/06 s.m.i.

10 ASSICURAZIONE

L'Appaltatore si obbliga ad assumere in proprio ogni responsabilità, civile e penale, per casi di infortuni e danni arrecati, per fatto proprio o dei propri dipendenti, dei subappaltatori, o da persone da esso chiamate in luogo e per qualsiasi motivo. Ciò sia a personale o cose dell'Amministrazione o di terzi comunque presenti o comunque pertinenti negli edifici, ed ai loro impianti e attrezzature derivanti da negligenza, imprudenza, imperizia, inosservanza di prescrizioni di leggi o di prescrizioni impartite dall'Amministrazione stessa.

L'appaltatore dovrà stipulare una polizza assicurativa, da produrre all'Amministrazione prima della stipula del contratto, con massimale minimo unico di € 1.500.000,00 (Euro unmilione cinquecentomila) a copertura di qualsiasi danno, nessuno escluso, conseguente allo svolgimento delle prestazioni oggetto del contratto. Tale polizza dovrà considerare "terzi" tutti coloro che per qualsiasi motivo subiranno danni in relazione alle prestazioni oggetto del contratto ed alla loro esecuzione.

L'Appaltatore si impegna a garantire la copertura assicurativa di cui sopra per tutta la durata del rapporto contrattuale.

E' espresso obbligo dell'Aggiudicatario trasmettere all'Amministrazione copia delle ricevute di pagamento dei premi relativi alle predette polizze entro 10 giorni dall'effettuazione del medesimo.

11 PERSONALE IMPIEGATO NELL'APPALTO

L'Appaltatore dichiara e garantisce la propria capacità di disporre di mezzi, beni e servizi adeguati, per quantità e qualità, ad assicurare l'esatto adempimento di tutte le prestazioni contrattuali dovute.

L'Appaltatore dovrà prestare il servizio con risorse dallo stesse dirette e coordinate, le quali pur dovendo svolgere le attività richieste in contatto con l'Amministrazione, opererà senza alcun vincolo di subordinazione ed in totale autonomia organizzativa ed operativa.

Il personale impiegato nell'esecuzione del contratto dovrà essere costantemente, per numero e qualità, adeguato alla natura delle prestazioni dovute e ai termini di adempimento delle medesime stabiliti nel capitolato.

Al personale impiegato dall'Appaltatore sarà consentito l'ingresso e la permanenza, a fini dell'esecuzione del contratto, nelle sedi del Comune di Casale Monferrato nel rispetto di tutte le relative procedure di sicurezza in vigore presso le dette sedi, nonché di quanto previsto in ordine alla tutela dei dati e alla riservatezza.

L'Appaltatore si impegna affinché, durante lo svolgimento delle prestazioni contrattuali, il proprio personale abbia un contegno corretto sotto ogni riguardo, nonché si impegna a vietare

tassativamente allo stesso di eseguire attività diverse da quelle oggetto del contratto presso i luoghi di prestazione del servizio.

12 TRATTAMENTO DEL PERSONALE DELL'APPALTATORE

L'appaltatore è tenuto a garantire l'assolvimento di tutti gli obblighi assicurativi e previdenziali per il proprio personale impiegato nelle prestazioni oggetto del contratto e, relativamente alle prestazioni di specie, si impegna altresì ad ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti in base alle disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro e assicurazioni sociali, assumendo a proprio carico tutti gli oneri relativi.

L'Appaltatore regolerà, nei confronti dei propri dipendenti, il trattamento giuridico e retributivo secondo condizioni non inferiori a quelle risultanti dai Contratti Collettivi di Lavoro vigenti per la categoria e nella località in cui si svolgono le lavorazioni, nonché condizioni risultanti da successive modifiche ed integrazioni e da ogni Contratto Collettivo, successivamente stipulato per la categoria ed applicabile nella località. L'Appaltatore è obbligato a continuare ad applicare dette condizioni anche dopo la scadenza dei Contratti Collettivi e fino alla loro sostituzione. Gli obblighi di cui sopra vincolano l'Appaltatore anche se non aderisce alle associazioni stipulanti i Contratti Collettivi di Lavoro o abbia receduto dalle stesse.

13 SUBAPPALTO

Il subappalto è consentito nei limiti tassativi e secondo le disposizioni di cui all'art. 118 del D.lgs. 163/2006 e s.m.i. ed ogni altra disposizione applicabile in materia.

L'Appaltatore ha l'obbligo di imporre al subappaltatore l'osservanza degli impegni da esso assunti nei confronti dell'Amministrazione e di ogni altra eventuale obbligazione indicata dall'Amministrazione stessa nell'atto di autorizzazione.

L'Amministrazione resterà completamente estranea ai rapporti tra aggiudicatario e subappaltatore, così come a quelli tra aggiudicatario e suoi fornitori; qualunque vertenza fra essi non potrà essere invocata dall'Appaltatore per giustificare pretese di modifiche contrattuali e/o ritardi e/o maggiori compensi.

Durante il rapporto contrattuale, qualora l'Amministrazione, a suo insindacabile giudizio, ritenesse il subappaltatore incompetente o inaffidabile, provvederà a comunicarlo per iscritto all'aggiudicatario, la quale dovrà prendere immediate misure per l'annullamento del relativo subappalto e per l'allontanamento del subappaltatore. L'annullamento di tale subappalto non darà diritto alcuno all'aggiudicatario di pretendere risarcimenti di sorta, o proroghe della data fissata per l'ultimazione delle prestazioni.

L'Amministrazione non provvederà in nessun caso a corrispondere direttamente al subappaltatore l'importo per le prestazioni dallo stesso eseguite, ma effettuerà i pagamenti esclusivamente all'Appaltatore e soltanto alle condizioni previste dall'art 118 co 3 D.lgs 163/2006 s.m.i. e da ogni altra norma, anche sopravvenuta, vigente in materia.

14 PROPRIETA' APPARATI

A collaudi positivi avvenuti, la proprietà degli apparati di videosorveglianza installati sarà trasferita al Comune di Casale Monferrato.

15 DIRETTORE DELL'ESECUZIONE DEL CONTRATTO

Con la sottoscrizione del contratto, l'Amministrazione renderà noto all'Aggiudicatario (di seguito Appaltatore) il nominativo del proprio Direttore dell'esecuzione del contratto per la gestione dei rapporti contrattuali.

Il Direttore dell'esecuzione del contratto vigila sull'osservanza contrattuale adottando le misure coercitive eventualmente necessarie, ivi compresa l'applicazione delle penali, appone il visto di controllo sulle fatture e propone la liquidazione a norma del capitolato e di legge.

16 REFERENTE DELL'APPALTATORE PER IL CONTRATTO

L'Appaltatore dovrà farsi rappresentare durante l'esecuzione del contratto da persona fornita di requisiti di professionalità ed esperienza e munita di specifico mandato. Il referente dell'Appaltatore dovrà accettare l'incarico con dichiarazione scritta da consegnarsi all'Amministrazione al momento della sottoscrizione del contratto.

L'incaricato, munito dei necessari poteri, dovrà avere piena conoscenza delle norme che disciplinano il contratto.

Tutte le eventuali contestazioni di inadempienza indirizzate al referente avranno valore come se fossero fatte direttamente al legale rappresentante dell'Appaltatore.

In caso di impedimento personale, il referente dovrà comunicare, per iscritto, all'Amministrazione il nominativo di un sostituto. Si intende in ogni caso mantenuto il domicilio legale dell'Appaltatore.

Su richiesta dell'Amministrazione, l'Appaltatore dovrà provvedere alla sostituzione del suo referente.

17 COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni riguardanti l'interpretazione del contratto di appalto, le modalità di svolgimento delle prestazioni, l'applicazione delle penali e le contestazioni dovranno essere fatte per iscritto e trasmesse a mezzo lettera, telegramma o telefax al Direttore dell'esecuzione del contratto. Restando salve le forme speciali di comunicazione previste nel Capitolato Speciale di appalto.

Eventuali contestazioni che l'Appaltatore intendesse avanzare su una comunicazione ricevuta devono essere presentate al Direttore per l'esecuzione del contratto entro 5 giorni lavorativi dal ricevimento della comunicazione, intendendosi altrimenti che essa è stata accettata integralmente e senza alcuna eccezione.

18 OBBLIGHI E RESPONSABILITA' DELL'APPALTATORE

L'Appaltatore è tenuto ad eseguire le prestazioni oggetto dell'appalto con la massima diligenza, perizia e correttezza e nella perfetta osservanza del contratto, di tutta la normativa vigente in materia, nonché delle disposizioni impartite dall'Amministrazione nel corso dell'esecuzione del contratto.

L'attività dell'Appaltatore, inoltre, non dovrà provocare alterazioni nell'organizzazione e nell'attività dell'Amministrazione, nel senso che non dovrà causare ritardi e/o rallentamenti nell'organizzazione del lavoro e nell'erogazione dei servizi esistenti.

L'oggetto dell'appalto deve ritenersi comprensivo della fornitura di tutti i prodotti e servizi indicati e specificati nel Capitolato Speciale d'Appalto, sia nella parte delle Norme generali, che nelle Norme tecniche e nell'Offerta tecnica proposta dall'Appaltatore, nonché di ogni altro prodotto, attività e prestazione, ancorché non espressamente previsti nei predetti documenti, che si rendano necessari per la perfetta e completa realizzazione e gestione del servizio oggetto dell'appalto.

Le condizioni migliorative indicate dall'Appaltatore nell'Offerta tecnica devono ritenersi fonte di specifici obblighi solo a carico del medesimo, mentre gli obblighi dell'Amministrazione sono esclusivamente quelli individuati e definiti nel Capitolato Speciale d'Appalto.

Tutti gli oneri economici relativi a tutte le predette prestazioni sono a totale carico dell'Appaltatore ed inclusi nell'importo contrattuale da ritenersi forfetario ed onnicomprensivo.

19 RECESSO DELL'AMMINISTRAZIONE

L'Amministrazione potrà recedere dal contratto che sarà stipulato, ai sensi della normativa vigente.

20 DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO

Salvo quanto previsto dall'art 116 D.lgs. 163/2006 s.m.i., è fatto divieto all'Appaltatore di cedere a terzi, in tutto o in parte, l'oggetto del contratto che verrà stipulato. In caso di violazione di tale divieto, fermo restando il diritto da parte dell'Amministrazione al risarcimento di ogni danno e spesa, il contratto si risolverà di diritto.

21 RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Nel caso di imperfezioni e/o difformità delle prestazioni oggetto del contratto rispetto a quanto dovuto, l'Amministrazione ha facoltà di respingere la prestazione e di intimare, a mezzo di lettera raccomandata con ricevuta di ritorno, all'Appaltatore di conformarsi alle indicazioni ricevute entro un termine perentorio non superiore a 20 giorni. Trascorso inutilmente il termine stabilito, il contratto è risolto di diritto.

In tutti i casi di inadempimento da parte dell'aggiudicatario, anche di uno solo degli obblighi derivanti dal contratto, questo potrà essere risolto dall'Amministrazione ai sensi delle disposizioni del Codice Civile.

In ogni caso, l'Amministrazione non corrisponderà alcun compenso per le prestazioni non eseguite o non esattamente eseguite.

La risoluzione comporta altresì il risarcimento da parte dell'Appaltatore dei maggiori danni subiti dall'Amministrazione.

22 CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA

Il contratto di appalto può essere risolto ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 del c.c., con riserva di risarcimento danni, nei seguenti casi:

- Nel caso in cui sia stato depositato nei confronti dell'Appaltatore un ricorso ai sensi della legge fallimentare o di altra legge applicabile in materia di procedure concorsuali, che proponga lo scioglimento, la liquidazione, la composizione amichevole, la ristrutturazione dell'indebitamento o il concordato con i creditori, ovvero nel caso in cui sia designato un liquidatore, curatore, custode o soggetto avente simili funzioni, il quale entri in possesso dei beni o sia incaricato della gestione degli affari dell'Appaltatore;
- Nel caso di applicazioni di penali che superino cumulativamente il 10% dell'importo complessivo di aggiudicazione;
- Nel caso di subappalto non autorizzato da parte dell'Amministrazione;
- Nel caso di cessione di tutto o parte del contratto;

- Nel caso di frode, a qualsiasi titolo, da parte dell'Appaltatore nell'esecuzione delle prestazioni affidate;
- Nel caso in cui taluno dei componenti l'organo di amministrazione o l'Amministratore Delegato o il Direttore Generale o il responsabile tecnico dell'Appaltatore siano condannati, con sentenza passata in giudicato, per gravi reati incidenti sulla moralità professionale;
- Nel caso di ingiustificata sospensione totale o parziale dell'esecuzione delle prestazioni contrattuali
- In tutti gli altri casi previsti dal capitolato, ove la risoluzione di diritto sia espressamente comminata.

I casi elencati al precedente punto saranno contestati all'Appaltatore per iscritto dal Direttore dell'esecuzione del contratto previamente o contestualmente alla dichiarazione di volersi avvalere della clausola risolutiva espressa di cui al presente articolo.

Non potranno essere intese quale rinuncia ad avvalersi della clausola di cui al presente articolo eventuale mancate contestazioni e/o precedenti inadempimenti per i quali l'Amministrazione non abbia ritenuto avvalersi della clausola medesima e/o atti di mera tolleranza a fronte di pregressi inadempimenti dell'Appaltatore di qualsivoglia natura.

Nel caso di risoluzione l'Amministrazione ha diritto al risarcimento integrale di ogni danno subito e la facoltà di affidare a terzi la realizzazione di quanto necessario al regolare completamento di quanto previsto in appalto, con addebito del maggior costo sostenuto a carico dell'Appaltatore inadempiente riservandosi, in ogni caso, di esigere dallo stesso il rimborso di eventuali spese eccedenti rispetto a quelle che avrebbe sostenuto in presenza di un regolare adempimento del contratto. L'Amministrazione avrà anche la facoltà di differire il pagamento del saldo eventualmente dovuto in base al conto finale di liquidazione, sino alla quantificazione del danno che l'Appaltatore è tenuto a risarcire, nonché di operare le conseguenti operazioni contabili.

23 FORO COMPETENTE

Per ogni controversia inerente all'interpretazione, all'esecuzione o alla cessazione del contratto che sarà stipulato, sarà competente in via esclusiva il Foro di Casale Monferrato.

24 SPESE

Ogni spesa inerente e conseguente alla stipula del contratto ed eventuali atti aggiuntivi, nessuna esclusa, così come le relative imposte, tasse ed altri oneri fiscali, sono poste a carico dell'Appaltatore.

25 RINVIO

Per tutto quanto non previsto nel Capitolato Speciale d'Appalto (Norme Generali e Norme Tecniche) si rimanda alle norme del Codice Civile, del Codice dei Contratti Pubblici (D. Lgs. 163/2006) e alle altre leggi e regolamenti vigenti in materia.